



Innhold

Innledning	2
Organer i NISK	2
Representantskapsmøtet	2
Hovedstyret.....	2
Valgkomite til hovedstyret	2
Avdelinger	2
Distriktsrepresentanter	2
Avdelingens årsmøte.....	2
Føring av regnskap	3
Føring av bilag	3
Lønnsutbetaling.....	4
Næringsdrivende eller ansatt.....	4
Utgiftsgodtgjørelse	4
Bilgodtgjørelse.....	4
Vipps	4
Digital påmelding	4
Grasrotandel	4
Studieforbundet	5
Avtaler/forpliktelser/eiendom	5
Informasjon fra FKF ang. MVA plikt	5

Oppdatert november 2023

Innledning

For å sikre at vi opptrer i tråd med gjeldene bestemmelser og for å redusere risiko for feil og misligheter er det laget en veileder for økonomifunksjonen i Norsk Irsksetterklubb (NISK). Denne tar først og fremst for seg økonomifunksjonen i avdelingene. Avdelingens/medlemmenes midler skal forvaltes på en forsiktig og hensiktsmessig måte og i tråd med det som er vedtatt på årsmøtet.

Aktivitetsplan og budsjett skal sendes til hovedstyret (HS) for godkjenning innen 15.januar. Ved behov for endringer/tillegg iht. godkjent budsjett over 15% på postnivå skal det avklares med hovedstyret.

Hovedstyret disponerer organisasjonens midler iht. vedtatt budsjett og hvor det skal avklares med avdelingene ved endringer over kr. 50.000, -

Hovedstyret ansetter sekretær som har ansvar for det daglige regnskapet for HS.

Hovedstyret engasjerer regnskapsfører som har ansvar for føring av regnskapet i programmet Tripletex.

Organer i NISK

Representantskapsmøtet

Dette er klubbens høyeste myndighet og skal avholdes hvert år innen 15. mai. Hvert avdelingsårsmøte velger sin representant som kan stemme for avdelingen.

Hovedstyret

Medlemmer velges på representantskapsmøtet.

Valgkomite til hovedstyret

Medlemmer i valgkomiteen velges på representantskapsmøtet.

Revisor

Revisor og vararevisor velges på Representantskapsmøtet etter forslag fra styret.

Avdelinger

Medlemmer i avdelingsstyret velges av avdelingens årsmøte (se lenger ned)

Distriktsrepresentanter

Utnevnes av hovedstyret

Avdelingens årsmøte

Årsmøtet er avdelingens øverste beslutningsorgan.

Årsmøtet innkalles av avdelingsstyret og skal avholdes mellom 15. og 28.februar.

Dato for årsmøtet skal gjøres kjent for avdelingens medlemmer med minst 4 ukers varsel, senest 31.januar. Innkalling skjer med minst 2 ukers varsel.

Med innkallelsen til årsmøtet skal følge:

- a) undertegnet dagsorden
- b) undertegnet årsberetning
- c) avdelingsregnskap (resultat)
- d) forslag/saker som medlemmer eller avdelingsstyret ønsker fremmet må være styret i hende/poststemplet senest 3 uker før møtedato

- e) aktivitetsplan og budsjett for kommende år
- f) forslag til kandidater til valgene må være valgkomiteen i hende/poststemplet senest 3 uker før møtedato.
- g) valgkomiteens forslag til valg

Årsmøtet skal behandle følgende saker:

- a) godkjenning av innkalling, dagsorden og fullmakter
- b) valg av dirigent, referent og to protokollunderskrivere
- c) behandle styrets årsberetning
- d) behandle avdelingsregnskap
- e) behandle innkomne forslag
- f) behandle styrets handlingsplan og budsjett
- g) valg av avdelingsstyre og valgkomite
- h) valg av utsendinger til Representantskapsmøtet

Vedtak på årsmøtet fattes med simpelt flertall. Ved stemmelikhet er forslaget forkastet. Avstemmingen skjer åpent så sant ikke en eller flere krever skriftlig avstemming. Stemmer kan gis ved fullmakt. Ingen stemmeberettigede ved årsmøtet kan møte med mer enn 2 fullmakter.

Protokoll fra årsmøtet skal sendes styret innen 15. mars post@nisk.no

Føring av regnskap

Alle bankkonti registreres under felles organisasjonsnummer 986 018 190 i hovedstyrets bank DnB. Hver avdeling har egen konto, denne disponeres av kasserer i sin avdeling. Økonomiansvarlig i NISK kan administrere kontoene.

Kasserer skal avstemme kontoutskriftene månedlig og sender (pr. post eller scannet i e-post) det samlet med bilag til regnskapsbyrå innen 15. i hver måned. Hvert bilag skal påføres kontoplan nummer og evt. prosjekt nummer (se vedlegg 1). Ved innsending skal avdelingens navn påføres regnskapet.

Hovedregnskapet og avdelingsregnskapene blir ført av sentralt regnskapsbyrå.

Føring av bilag

Alle ut- og innbetalinger skal være i henhold til godkjent budsjett og styrevedtak, eventuelt med den som har fått delegert en slik fullmakt fra styret (kasserer).

Dersom det skal utbetales terrengleie, kilometergodtgjørelse, kostpenger, overnatting osv. skal dette være styrebehandlet og referatført i forkant av utbetalingen. Det samme gjelder honorar eller annen godtgjørelse for f.eks. dressurkurs hvor instruktør er medlem i NISK. Alle utbetalinger må være attestert.

Styret har et standardisert bilag (se vedlegg 2) til utbetaling av honorar for foredrag, instruksjon ved kurs o.l. Dette skal inneholde navn/kontonummer/dato/kurs el. arrangement/varighet-antall ganger/funksjon.

Ved større beløp lages det faktura, f.eks. for terrengleie, leie av dressurområde, leie av lokaler, bevertning osv. (se vedlegg 3).

Avdelingsregnskapene legges frem på årsmøtene, deretter blir de revidert av sentral revisor før godkjenning på Representantskapsmøte.

Lønnsutbetaling

Beløp som overstiger pt. kroner 10 000,- (honorar) samlet eller enkeltvis til en person skal lønns innberettes og avdelingen er pliktig til å trekke skatt.

Næringsdrivende eller ansatt

I de tilfellene avdelingen benytter selvstendig næringsdrivende, gjøres det i hvert tilfelle en vurdering for å kunne definere om denne anses som næringsdrivende eller om betalingen anses som lønn fra avdelingen. Dersom dette ikke er på plass defineres personen som arbeidstaker og får beløpet utbetalt som ordinær lønn.

Utgiftsgodtgjørelse

Utbetalinger inntil grensebeløpet (kr 10 000 pr 2021) til dekning av et medlems kostnader er ikke opplysningspliktig eller skattepliktig.

Utbetalinger som overstiger grensebeløpet, er oppgavepliktig.

Bilgodtgjørelse

Det er tillatt å utbetale bilgodtgjørelse når dette er godkjent av avdelingsstyret med inntil kr 3,50 pr kilometer (Statens satser 2023) uten at det medfører skatteplikt (vedlegg 4).

Avdelingen benytter standardisert reiseregning med aktuelle kvitteringer som signeres av mottaker og attesteres før utbetaling. Ved krav om passasjertillegg oppgis passasjerene med navn. Det skal påføres navn / kontonummer/ dato /arrangement /funksjon, samt alle utgifter.

Støtte til terrengleie

Hver avdeling kan søke om støtte på inntil kr. 7000,- for å dekke utgifter til treningsamlinger. Støtten skal gå til dekning av terrengleie/instruktør utgifter og det skal spesielt komme nybegynnere til gode. Det skal legges ved kopi av faktura med kvittering, og regnskap i søknaden. Det er ønskelig at det søkes på slutten av året, innen 15.12. og at alle utgifter til terrengleie gjennom årets treningsamlinger blir spesifisert. Eget skjema fylles ut (vedlegg 5).

Vipps

Hver avdeling kan om ønskelig få sin egen Vipps kode tilknyttet avdelingens kontonummer som kan brukes til betaling for påmeldinger av arrangement, loddsalg, kiosksalg, salgsvarer. Også til etter påmelding på jaktprøver og betaling for finaleplass.

I etterkant av innbetalingen må det tas ut rapport i vipps som bilag i regnskapet. Ved påmeldinger festes navneliste på deltakerne med.

Digital påmelding med direkte betaling

Hver avdeling kan få sin egen brukerkonto tilknyttet sin bankkonto ved bruk av f.eks. LetsReg.no I etterkant av innbetalingen må det tas ut rapport som bilag i regnskapet. Ved påmeldinger festes navneliste på deltakerne med.

Grasrotandel

NISK har opprettet Grasrot for klubben, og utbytte blir fordelt årlig til avdelingene basert på antall medlemmer.

Momskompensasjon

Sekretær søker samlet NKK om momskompensasjon, deretter utbetales denne fra hovedstyrets konto basert på avdelingen driftskostnader pr. år.

Studieforbundet

Eksempelvis vil dressurkurs med en samlet varighet på minst 8 timer kunne kvalifisere til støtte. Støtte til kurs må sendes før kurset starter.

Her kan du søke om støtte:

<https://www.kulturogtradisjon.no/tilskudd>

Avtaler/forpliktelser/eiendom

Avtaler/forpliktelser/eiendom/eiendeler som er inngått vil fortsatt være i avdelingens eie og ansvar. Nye investeringer og avtaler som avdelingene inngår skal avklares og godkjennes av hovedstyret (HS). Disse vil være avdelingens ansvar og skal signeres av avdelings leder etter godkjenningen. HS utarbeider en standard kontrakt som skal benyttes.

Styret

Norsk Irsksetterklubb.

Vedlegg 1: Kontoplan og prosjektnummer

Vedlegg 2: Oppgjørsskjema avdelinger

Vedlegg 3: Faktura

Vedlegg 4: Reiseregning

Vedlegg 5: Søknad terrengleie

Vedlegg 6: Budsjett

(Publiseres på nisk.no)

Informasjon fra FKF:

Merverdiavgift for påmeldingsavgift på jaktprøver og utstilling fra 2022

(Pr. jan. 2024 er ingen hundeklubber i Norge registrert i MVA- registeret).

Dato: 19. februar 2024

Til: FKF og NKK

Fra: Deloitte Advokatfirma AS v/advokat Are Lian

Emne: Merverdiavgift – næringsvirksomhet

1. Innledning og status

Deloitte Advokatfirma AS ble engasjert til å avklare merverdiavgiftsmessige spørsmål som oppstår i forbindelse med avholdelse av jaktprøver. I den forbindelse har vi skriftlig kontaktet skatteetaten for å få bekreftelse på vårt syn. Vi har per dags dato ikke mottatt skriftlig tilbakemelding på vår henvendelse.

Vi har som kjent sendt en forespørsel til skatteetaten hvor den opprinnelige tilbakemeldingen ikke var tilfredsstillende.

I etterkant har vi:

- Sendt et nytt brev 10. november 2022. Dette er ennå ikke besvar.
- Vi har i etterkant muntlig vært i kontakt med skatteetaten for å få fortgang på prosessen, men ennå ikke lykkes. Imidlertid, vi er ikke ukjent med at saksbehandlingstiden på denne typen avklaringer kan dra ut i tid.
- Vi vil utarbeide et nytt brev til skatteetaten, med kopi til dere.
- Vi er fortsatt av den oppfatning av at merverdiavgiftsunntaket for idrettsaktivitet kommer til anvendelse og under enhver omstendighet at klubbene ikke driver næringsvirksomhet som krever at det skal oppkreves merverdiavgift på deltakeravgift for jaktprøver
- Som en konsekvens av manglende avklaring i skrivende stund, kan hver enkelt klubb forsøke å avklare spørsmålet vi direkte kontakt med lokal skattemyndighet Vi vil utarbeide utkast til tekst til bruk i forbindelse med klubbens direkte kontakt

Vi vil nedenfor gi noen kommentarer til hvordan klubbene skal forholde seg til merverdiavgiftsproblemstillingen inntil avklaring foreligger.

2. Vurderinger

Spørsmålet er om det skal beregnes merverdiavgift på deltakeravgift ved avholdelse av jaktprøver. I den forbindelse har vi reist to problemstillinger:

1. Kommer merverdiavgiftsunntaket i merverdiavgiftsloven § 3-8 for utøvelse av idrettsaktivitet til anvendelse.
2. Skal avholdelse av jaktprøver anses som utøvelse av næringsvirksomhet for klubbene? Denne problemstillingen er kun aktuell dersom klubbens inntekter fra jaktprøver overstiger kr 140 000.

Idrettsaktivitet

Omsetning av tjenester i form av rett til å utøve idrettsaktivitet er unntatt fra merverdiavgift jf. merverdiavgiftsloven. § 3-8 (2). Hva som skal anses som en idrettsaktivitet er ikke nærmere definert i loven, men i forer omtalt i Prop. 119 LS (2009-2010) kap. 2.4.3, hvor det er presisert at deltakelse i konkurranser er ment å omfattes av unntaket. For forståelsen av idrettsbegrepet fremgår det av proposisjonen at det skal tas utgangspunkt i om idretten er underlagt Norges Idrettsforbund, likevel slik at også andre aktiviteter utover de som utøves

av forbund tilknyttet Norges Idrettsforbund kan være omfattet av unntaket.

Etter vårt syn bør jaktprøver omfattes av merverdiavgiftsunntaket.

Næringsvirksomhet

I den utstrekning unntaket ikke kommer til anvendelse på deltakeravgiften som oppkreves i forbindelse, er det vår oppfatning at klubbens aktivitet med å arrangere jaktprøver ikke skal anses som næringsvirksomhet. Dette er et vilkår for at deltakeravgiften skal faktureres med merverdiavgift dersom deltakeravgiften utgjør mer enn kr 140 000 per år for den enkelte klubb.

Medlemsklubbene er ideelle organisasjoner som utelukkende baserer seg på betydelig frivillig innsats. Aktiviteten med avholdelse av jaktprøver ikke er objektivt egnet til å gi overskudd, og har heller ikke tilstrekkelig varighet og omfang til å anses som næringsvirksomhet. Jaktprøvene skal heller ikke gå til å finansiere øvrig aktivitet i en klubb.

Vi har overfor skattekontoret grundig redegjort for vårt syn på dette på. Vi er av en klar oppfatning at klubbene ikke skal anses å drive næringsvirksomhet og dermed ikke oppkreve merverdiavgift på deltakeravgiften.

3. Veien videre og vårt råd/anbefaling

Vi vil fortsette å øve press på skatteetaten for å få en avklaring på spørsmålene ovenfor. Inntil slik avklaring foreligger, er det et spørsmål hvordan klubbene skal forholde seg til problemstillingen.

Selv om vi er av en klar oppfatning at jaktprøvene ikke skal anses som næringsvirksomhet, er det ikke mulig for oss å forutse en avklaring fra skatteetaten.

Vi oppfordrer klubbene til å gjøre egne vurderinger knyttet til merverdiavgiftsplikten. Det kan være ulike forhold hos den enkelte klubb som innebærer at næringsvurderingen ikke slår lik ut for alle klubber, eksempelvis ved betydelige inntekter fra andre kilder, eller at jaktprøvene i enkelte tilfeller er en betydelig inntektskilde ved finansiering av klubbens øvrige virksomhet.

Et alternativ kan være at hver enkelt klubb sender inn en registreringssøknad der det samtidig argumenteres for at det ikke foreligger registreringsplikt. På denne måten må det lokale skattekontor ta konkret stilling til registreringsplikten for merverdiavgift. Forhåpentligvis vil man komme til at de ikke foreligger registreringsplikt.

Vi vil innen en uke utarbeide forslag til tekst som kan anvendes i henvendelsen til avgiftsmyndighetene.

Forslag til tekst til bruk ved korrespondanse med skattekontoret:

«[navn på klubb] - Spørsmål om merverdiavgift

[klubb] er en medlemsbasert forening som drives på ideell basis hvor medlemmene eier fuglehunder og har interesse for hold og bruk av fuglehunder. Klubben drives i all hovedsak basert på dugnadsarbeid og en medlemsavgift som medlemmene betaler årlig til dekning av klubbens utgifter. Klubben har ikke til formål å gå med overskudd, og ingen mottar vederlag for styreverv eller andre oppgaver i klubbens regi.

Klubben er et samlingssted for medlemmene hvor det arrangeres ulike sosiale arrangementer og ulike typer

aktiviteter for å utvikle og oppdra fuglehunder. Jakt er en sentral del av klubbens aktivitet noe som gjenspeiler de aktivitetene klubben arrangeres.

Klubben arrangerer også jaktprøver. Deltakere på disse jaktprøvene vil både være klubbens medlemmer, men også medlemmer fra andre tilsvarende klubber. Formålet med jaktprøvene er å teste fuglehundens jaktegenskaper sammen med føreren av hunden, og har i den anledning et sterkt konkurranselement hvor vinnere kåres på samme måte som for andre typer idrettsarrangementer. I tillegg vil resultatene av jaktprøvene kunne ha betydning i forhold til avl av fuglehunder. Det er bare klubber tilsluttet Fuglehundklubbenes Forbund (FKF) og noen klubber i NJFF etter særskilt avtale med FKF som kan arrangere denne typen jaktprøver. Jaktprøvene kan ikke avholdes av andre aktører som ikke tilsluttet FKF eller har slik særskilt avtale med FKF.

Klubben arrangerer normal [antall] i løpet av sesongen som varer fra [xx] til [xx]

Ved deltakelse på jaktprøver oppkreves det en deltakeravgift. Størrelsen på deltakeravgiften fastsettes av FKF og er basert på å dekke direkte kostnader nødvendige for å gjennomføre jaktprøven, typisk leie av terreng hvor jaktprøvene avholdes, kostnadsrefusjoner til dommere, ulike mindre anskaffelser nødvendig for gjennomføringen av prøven etc.

Deltakeravgiften skal dekke de kostnader som er nødvendige for å avholde jaktprøven. Som nevnt beregnes dette sentralt av FKF så deltakeravgiften blir lik for alle jaktprøver. Det er et ønske om å holde deltakeravgiften lavest mulig og derfor er det sentralt at deltakeravgiften skal utgjøre en kostnadsdekning som oppkreves fra deltakerne. Med andre ord avholder klubben ikke jaktprøver for å finansiere annen aktivitet i klubben. Dette er det medlemsavgiften som skal finansiere.

Etter vår oppfatning må jaktprøvene for det første anses som en idrettsaktivitet. En deltakeravgift som gir rett til å gjennomføre idrettsaktivitet, anses ikke som merverdiavgiftspliktig. I denne sammenheng nevnes at både hundekjøring (hund og fører utgjør ekvipasje på tilsvarende måte som jaktprøver), travsport, bilsport og medlemsavgift på treningsstudio mv anses å falle inn under merverdiavgiftsunntaket for idrettsaktivitet.

Under enhver omstendighet kan ikke klubbens arrangement av jaktprøver anses som næring i skatte-/avgiftsmessig forstand. Som nevnt er det lagt opp til at deltakeravgiften skal være og sikre en kostnadsdekning, det er ingen intensjon om overskudd, og er heller ikke objektivt egnet til å gå med overskudd. Vi viser her til de retningslinjer som er gitt for fastsettelse av størrelsen på deltakeravgiften – den skal dekke klubbens direkte utgifter. I tillegg er det nødvendig med betydelig dugnadsinnsats fra klubbens medlemmer for å gjennomføre jaktprøvene. Verdien av dugnadsarbeidet inngår ikke ved fastsettelsen av deltakeravgiften. Det samme gjelder en andel av klubbens øvrige kostnader, også nødvendige for gjennomføring av jaktprøvene.

Basert på de vurderinger vi har gjort vil deltakeravgiften ikke være merverdiavgiftspliktig, og det foreligger dermed ingen plikt til registrering i Merverdiavgiftsregisteret.

Med vennlig hilsen

XXX